



COMUNE DI BELLINO

PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.75

OGGETTO:

**APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE RISORSE 2020/2022
- PIANO DELLE PERFORMANCE - PROVVEDIMENTI.**

L'anno duemiladiciannove addì diciotto del mese di dicembre alle ore ventuno e minuti quarantacinque nella solita nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, risultano presenti - assenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto come dal seguente prospetto:

Cognome e Nome	Presente
1. MUNARI Mario - Sindaco	Sì
2. BORGNA Valter Giovanni - Vice Sindaco	Sì
3. ROUX Davide Giuseppe - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Ai sensi dell'art.97, comma 4 lett. a) del Decreto legislativo n. 267/2000 partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale MANFREDI Mariagrazia che provvede alla redazione del presente verbale. Assume la presidenza il Sig. MUNARI Mario nella sua qualità di Sindaco.

Il Presidente riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 stabilisce in via definitiva i principi da applicarsi alle attività di programmazione, di previsione, di gestione, di rendicontazione e di investimento degli enti locali;
- che, in particolare, tale ordinamento all'art. 107 ribadito dall'art. 4 del D.lgs. 74/2017 sancisce la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, attribuite al Consiglio Comunale ed alla Giunta Comunale, e quelle di attività gestionale, di competenza della dirigenza, e ribadisce la volontà di affidare agli organi elettivi la definizione dei programmi e degli obiettivi ed ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
- che l'art. 109, comma 2, del citato T.U. stabilisce che, negli Enti privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di amministrazione e gestione possono essere attribuite ai dipendenti investiti della responsabilità di un servizio, a prescindere dalla qualifica funzionale posseduta;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42;

Accertato che con decorrenza 01.01.2015 tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare la propria gestione ai principi contabili contenuti nel citato decreto e nelle successive norme di attuazione, al fine di garantire il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'Unione Europea e l'adozione di sistemi informativi omogenei e interoperabili;

Richiamate:

- le DD.CC. n. 18 del 19/07/2019 e n. 34 del 18.12.2019 con le quali sono stati approvati rispettivamente il Documento Unico di Programmazione 2020/2022 e la relativa Nota di Aggiornamento;
- la D.C.C. n. 39 del 18/12/2019 con la quale è stato licenziato il Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022;
- la D.G.C. n. 47 del 29.08.2005 e s.m.i. con la quale è stato approvato il Regolamento Comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;
- la D.G.C. n. 99 del 7/11/2011 con la quale sono state adottate le disposizioni regolamentari e di adeguamento al citato Regolamento Comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici in ossequio ai contenuti del D.Lgs. 27.10.2009 n. 150 "Attuazione della Legge 04.03.2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", e la D.G.C. n. 20 del 25/03/2019 di adeguamento al D.Lgs. 74/2017;

Atteso che il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi, approvato con DGC 47/2005, individua all'art. 7, le aree costituenti le unità organizzative dell'Ente mentre con la DGC n. 50 del 30.04.2010 vennero approvate alcune modifiche alle responsabilità dei servizi precedentemente attribuite in capo ai singoli componenti dell'organo esecutivo, restringendo il campo alle sole aree tecnica e finanziaria e riservando quella dell'area amministrativa a personale in servizio in possesso dei necessari requisiti;

Dato atto, inoltre, che con:

- le DD.G.C. n. 16 del 31/3/2008, n. 42 del 19/6/2009, n. 43 del 13/6/2014, n. 30 del 14/06/2019, ed i conseguenti decreti si è proceduto al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa nell'ambito del Servizio Amministrativo;
- la D.G.C. n. 71 del 22/11/2019 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale per il triennio 2020/2022, la revisione organizzativa dell'Ente, la ricognizione annuale delle eccedenze e la programmazione dei fabbisogni;

Dato atto che con D.G.C. n. 30 del 14.06.2019, in sede di ricognizione dell'assetto organizzativo di questo Ente all'indomani della tornata elettorale del 26 maggio 2019, ed in analogia con l'assetto organizzativo già sperimentato, erano state individuate all'interno di questo Ente, le seguenti Aree:

- 1) Area Tecnica;
- 2) Area Amministrativa;
- 3) Area Finanziaria;

Richiamato l'art. 109 co. 2 del D.Lgs. 267/2000 il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107 co. 2 e 3 possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili dei servizi;

Richiamato, inoltre, l'art. 53 co. 23 della L. 23/12/2000 n. 388 modificato dall'art. 29 co. 4 della L. 28/12/2004 n. 488 che consente, nei Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, l'attribuzione della responsabilità del servizio ai componenti della Giunta Comunale;

Dato atto che, alla luce dei provvedimenti in proposito assunti sono stati conferiti, in questo Ente, i seguenti incarichi di posizione organizzativa con decorrenza 17.06.2019:

- | | |
|-----------------------|------------------------------------|
| ➤ Area Tecnica | Munari Mario (Sindaco) |
| ➤ Area Amministrativa | Brun Laura |
| ➤ Area Finanziaria | Borgna Valter Giovanni (Assessore) |

Visto l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 118/2011 a sua volta modificato dal D.Lgs. 126/2014 che disciplina il Piano Esecutivo di gestione (PEG) quale documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP);

Considerato che, ai sensi dell'art. 169 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, nel testo novellato come sopra specificato, l'adozione del Piano esecutivo di gestione è facoltativo per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;

Dato atto che questo Comune, avente una popolazione di 101 abitanti alla data odierna, non è tenuto all'adozione del PEG, ma ritiene opportuno, come per il passato, dotarsi di un Piano degli obiettivi e delle risorse, contenente l'articolazione, in dettaglio degli obiettivi annuali raccordati con il Documento Unico di Programmazione;

Atteso che il Piano dettagliato degli obiettivi è un documento programmatico che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente e definisce, con riferimento agli obiettivi stessi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle prestazioni;

Visto ora il Piano Obiettivi e Risorse anno 2020 rappresentato dalle schede di assegnazione risorse e da quelle relative agli obiettivi di gestione 2020 così come allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale e dato atto che il suddetto piano degli obiettivi certifica la coerenza degli obiettivi in esso indicati con i programmi del Documento Unico di programmazione nonché la fattibilità degli stessi in relazione alle risorse assegnate;

Dato atto che tale Piano individua innanzitutto gli obiettivi operativi assegnati al personale dipendente ed i relativi indicatori con contestuale attribuzione delle risorse necessarie al loro raggiungimento;

Atteso che tali obiettivi operativi rappresentano, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo i compiti che la struttura burocratica dell'Ente, sia pur esigua, è chiamata a svolgere al fine di assicurare il regolare espletamento di tutti i servizi comunali;

Visti inoltre i prospetti contabili relativi all'attribuzione dei budget di spesa ai relativi responsabili dei servizi, anch'essi allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuti gli atti suddetti meritevoli di approvazione;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;

Visto il D.Lgs. 150 del 27/10/2009 come modificato dal D.Lgs. 74/2017;

Visto il vigente Regolamento di contabilità ed in particolare l'art. 14 e ss;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi sotto il profilo della regolarità tecnica dal Segretario Comunale e sotto quello della regolarità contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 come sostituito dall'art. 3, comma 2, lettera b) del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge n. 213 del 07.12.2012;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese;

DELIBERA

- 1) Di approvare, alla luce di quanto esposto in premessa e della documentazione agli atti, il piano delle risorse e degli obiettivi 2020/2022 allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.
- 2) Di dare atto che il Piano degli obiettivi e risorse risulta coerente con il bilancio di previsione 2020/2022 e con il DUP (Documento Unico di Programmazione (DUP)).
- 3) Di affidare ai Responsabili delle singole aree i budgets di spesa risultanti dagli allegati prospetti.
- 4) Di dare atto che, con successiva deliberazione di Giunta Comunale, potranno essere individuati, nel corso dell'anno, ulteriori obiettivi, non necessariamente collegati a risorse finanziarie, da assegnare ai responsabili dei servizi ai fini della successiva realizzazione.
- 5) Di dare atto che la gestione dei budget è riservata ai responsabili delle posizioni organizzative individuati con i provvedimenti di cui in premessa ed in premessa indicati e che gli stessi curano l'attuazione e la realizzazione degli obiettivi assegnati.
- 6) Di dare atto che gli stanziamenti attribuiti devono essere gestiti secondo le posizioni e le modalità organizzative stabilite dalla vigente normativa.
- 7) Di precisare che per il perseguimento degli obiettivi stabiliti dall'Amministrazione comunale, i responsabili dovranno ottimizzare tutte le risorse strumentali loro attribuite.
- 8) Di dare atto che, in ossequio al D.Lgs. 150/2009 ed in esecuzione della DGC n. 99 del 7.11.2011 poi adeguato con DGC n. 61 del 19.10.2015, questo Ente aveva individuato il sistema per la misurazione e valutazione della performance individuale dei dipendenti, di quella collettiva ed organizzativa e di quella del personale responsabile delle posizioni organizzative poi aggiornato con la nuova metodologia alla luce del CCNL Funzioni Locali 22/05/2018 con D.G.C. n. 26 del 08/05/2019.
- 9) Di dare atto, infine, che copia della presente deliberazione verrà trasmessa ai responsabili dei servizi interessati.

DOPODICHE' i medesimi componenti della Giunta Comunale con separata ed unanime votazione deliberano di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, per garantire l'operatività e la funzionalità degli uffici e dei servizi.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to: MUNARI Mario

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: MANFREDI Mariagrazia

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 01/09/2020 al 16/09/2020 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Lì 01/09/2020

Il Segretario Comunale
F.to: MANFREDI Mariagrazia

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, 01/09/2020

Il Segretario Comunale
MANFREDI Mariagrazia

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

DELIBERAZIONE DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 11/09/2020

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio digitale del Comune ed è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, c. 3 del D.Lgs. 267/2000 in quanto trascorso il decimo giorno dalla pubblicazione.

Lì 11/09/2020

Il Segretario Comunale
F.to: MANFREDI Mariagrazia

COMUNE DI BELLINO

OBIETTIVI DI GESTIONE ANNO 2020 – SETTORE AMMINISTRATIVO

Settore	Responsabile del Servizio
Amministrativo – Segreteria – Anagrafe – Stato Civile - Elettorale	BRUN Laura

Obiettivo: descrizione sintetica Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione	Peso attribuito
Realizzazione di quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione (DUP 2020/2022)	
1. Gestione ufficio del Comune di Bellino con affiancamento a nuova assunzione di impiegato di ruolo (part time) prevista nell'anno.	50
2. Obiettivi di mantenimento erogazione servizi nonostante le criticità circa la dotazione di personale, coordinamento personale di supporto articolo 1 comma 557 legge 311/2004	40
3. Da piano anticorruzione: procedure e criteri oggettivi per equo trattamento istanze e pratiche	10

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Settore	Responsabile del Servizio
Amministrativo – Segreteria – Anagrafe – Stato Civile - Elettorale	BRUN Laura

Collaboratori interni	
Categoria	Nome e cognome
D C	Mastorilli Mauro – art. 1 comma 557 Altro operatore di altro ente – art. 1 comma 557

COMUNE DI BELLINO

OBIETTIVI DI GESTIONE ANNO 2020 – SERVIZIO PERSONALE

(con esclusione funzioni datoriali ex D.Lgs. 81/2008)

Settore	Responsabile del Servizio
Servizio personale	Segretario a scavalco

Obiettivo: descrizione sintetica Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione	Peso attribuito
Procedura di assunzione n. 1 unità di personale di ruolo part time 50%	50
Acquisizione personale di supporto art. 1 comma 557 ulteriore	30
Affidamento servizio di gestione servizi turistici	10
Da piano anticorruzione: procedure di acquisizione personale aggiuntivo secondo criteri di oggettività ove si utilizzino graduatorie di altri enti, con predisposizione criteri previi	10

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Settore	Responsabile del Servizio
Amministrativo – Segreteria	Segretario a scavalco

Collaboratori interni	
Categoria	Nome e cognome
C	Brun Laura

COMUNE DI BELLINO

OBIETTIVI DI GESTIONE ANNO 2020 – SETTORE TECNICO

Settore	Responsabile del Servizio
Tecnico	MUNARI Mario – Sindaco

Obiettivo: descrizione sintetica Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione	Peso attribuito
1. PSR 2014-2020 – Recupero di Borgata Chiazale – Presentazione domanda di sostegno a livello definitivo – successive fasi di progetto e appalto	20
2. Definizione pregressi quadri economici di opere con rilevazione economie	5
3. Ricognizione segnaletica, piano autocontrollo stradale, parchi giochi	20
4. Attuazione opere pubbliche come da specifici programmi	35
5. Attuazione scheda servizi igiene urbana con rilocalizzazione sostituzione cassonetti per raccolta stradale	10
6. Piano anticorruzione: segregazione funzioni con avvalimento centrale committenza	10

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Settore	Tecnico
Tecnico	MASTRORILLI Mauro

Collaboratori interni	
Categoria	Nome e cognome
C	Brun Laura
C	Altro soggetto esterno articolo 1 comma 557

COMUNE DI BELLINO

OBIETTIVI DI GESTIONE ANNO 2020 – SETTORE FINANZIARIO TRIBUTI

Settore	Responsabile del Servizio
Finanziario tributi	BORGNA Valter Giovanni – Vice Sindaco

Obiettivo: descrizione sintetica Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione	Peso attribuito
1. Verifiche tributarie con accertamenti: ricognizione esiti e raggiungimento obiettivi	15
2. Predisposizione e approvazione conto consuntivo	35
3. In attuazione piano anticorruzione: verifiche incrociate emissione mandati di pagamento con campionatura mandati per verifiche	20
4. Gestione bilancio di previsione	30

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Settore	Responsabile servizio
Tributi finanziario	Borgna Valter Giovanni

Collaboratori interni	
Categoria	Nome e cognome
C	Brun Laura
C	Altro soggetto esterno articolo 1 comma 557

BUDGET SPESA Anno 2020

(Spesa)

CODICE NUMERO	VOCI DI SPESA/CAPITOLI	St. Anno 2020	ANNOTAZIONI
	DESCRIZIONE		
	AREA DI GESTIONE:		
	1 SERV. AMMINISTRATIVO		
01.01.1			
30 / 10 di cui:	INDENNITA' DI CARICA AMMINISTRATORI E RIMBORS		
	Art. 99 INDENNITA' DI CARICA AMMINISTRATORI E RIMBORS	9.420,00	Cr: 1 - serv. amministrativo
50 / 16 di cui:	TRASFERIMENTI A ENTI PUBBLICI		
	Art. 99 TRASFERIMENTI A ENTI PUBBLICI	5.100,00	Cr: 1 - serv. amministrativo
140 / 88 di cui:	SPESE POSTALI		
	Art. 99 SPESE POSTALI	600,00	Cr: 1 - serv. amministrativo
490 / 185 di cui:	IMPOSTE E TASSE PER PATRIMONIO DISPONIBILE		
	Art. 99 IMPOSTE E TASSE PER PATRIMONIO DISPONIBILE	500,00	Cr: 1 - serv. amministrativo
01.02.1			
120 / 20 di cui:	PERSONALE - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI		
	Art. 99 PERSONALE - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI	67.530,00	Cr: 1 - serv. amministrativo
120 / 22 di cui:	FONDO RISORSE UMANE E PRODUTTIVITA'		
	Art. 99 FONDO RISORSE UMANE E PRODUTTIVITA'	7.000,00	Cr: 1 - serv. amministrativo
120 / 70 di cui:	SEGRETARIO - DIRITTI DI ROGITO SU CONTRATTI		
	Art. 99 SEGRETARIO - DIRITTI DI ROGITO SU CONTRATTI	2.000,00	Cr: 1 - serv. amministrativo

BUDGET SPESA Anno 2020

(Spesa)

CODICE NUMERO	VOCI DI SPESA/CAPITOLI	St. Anno 2020	ANNOTAZIONI
	DESCRIZIONE		
130 / 130 di cui:	SPESE ABBONAMENTI VARI		
	Art. 99 SPESE ABBONAMENTI VARI	700,00	Cr: 1 - serv. amministrativo
140 / 31 di cui:	RIMBORSO SPESE AL PERSONALE		
	Art. 1 RIMBORSO SPESE AL PERSONALE	950,00	Cr: 1 - serv. amministrativo
140 / 81 di cui:	SPESE PER AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE PERSONALE		
	Art. 1 SPESE PER AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE PERSONALE	300,00	Cr: 1 - serv. amministrativo
	Art. 2 SPESE UFFICI - SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	9.100,00	Cr: 1 - serv. amministrativo
	Art. 3 SPESE UFFICI - INCARICHI DIVERSI	7.632,76	Cr: 1 - serv. amministrativo
140 / 198 di cui:	SPESE PER INCARICHI DI CONSULENZA		
	Art. 99 SPESE PER INCARICHI DI CONSULENZA	700,00	Cr: 1 - serv. amministrativo
160 / 65 di cui:	TRASFERIMENTO MINISTERO PER C.I.E.		
	Art. 99 TRASFERIMENTO MINISTERO PER C.I.E.	335,80	Cr: 1 - serv. amministrativo
01.02.2			
5.870 / 670 di cui:	ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO (PANDA, DEFENDER)		
	Art. 1 ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER UFFICIO		Cr: 1 - serv. amministrativo
	Art. 2 ACQUISTO PC E MACCHINE PER UFFICIO		Cr: 1 - serv. amministrativo

BUDGET SPESA Anno 2020

(Spesa)

CODICE NUMERO	VOCI DI SPESA/CAPITOLI	St. Anno 2020	ANNOTAZIONI
	DESCRIZIONE		
250 / 17 di cui:	COMPENSI E RIMBORSI AL COLLEGIO REVISORI		
	Art. 99 COMPENSI E RIMBORSI AL COLLEGIO REVISORI	2.436,80	Cr: 1 - serv. amministrativo
01.07.1			
10 / 12 di cui:	SPESE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE		
	Art. 99 SPESE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE	3.000,00	Cr: 1 - serv. amministrativo
20 / 12 di cui:	ELEZIONI E COSULTAZIONI POPOLARI - ALTRE SPESE		
	Art. 1 ELEZIONI E COSULTAZIONI POPOLARI - ALTRE SPESE	1.800,00	Cr: 1 - serv. amministrativo
710 / 110 di cui:	SPESE COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE		
	Art. 99 SPESE COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE	100,00	Cr: 1 - serv. amministrativo
710 / 210 di cui:	SPESE FUNZ. SEZIONE CIRCOSCRIZIONALE IMPIEGO E COLLOCAMENTO DI SALUZZO		
	Art. 99 SPESE FUNZ. SEZIONE CIRCOSCRIZIONALE IMPIEGO E COLLOCAMENTO DI SALUZZO	60,00	Cr: 1 - serv. amministrativo
01.11.1			
800 / 81 di cui:	SPESE UFFICI - PRESTAZIONE DI SERVIZI - UTENZE E CANONI		
	Art. 99 SPESE UFFICI - PRESTAZIONE DI SERVIZI - UTENZE E CANONI	4.800,00	Cr: 1 - serv. amministrativo
800 / 86 di cui:	SERVIZIO PULIZIA UFFICI COMUNALI		
	Art. 99 SERVIZIO PULIZIA UFFICI COMUNALI	3.500,00	Cr: 1 - serv. amministrativo

BUDGET SPESA Anno 2020

(Spesa)

CODICE NUMERO	VOCI DI SPESA/CAPITOLI	St. Anno 2020	ANNOTAZIONI
	DESCRIZIONE		
	Art. 99 SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E RISARCIMENTI	1.000,00	Cr: 1 - serv. amministrativo
820 / 85 di cui:	QUOTE ASSOCIATIVE DIVERSE (ANPCI - ANUSCA)		
	Art. 99 QUOTE ASSOCIATIVE DIVERSE (ANPCI - ANUSCA)	300,00	Cr: 1 - serv. amministrativo
840 / 155 di cui:	IMPOSTE E TASSE SERVIZI GENERALI - IRAP DIPENDENTI		
	Art. 99 IMPOSTE E TASSE SERVIZI GENERALI - IRAP DIPENDENTI	6.989,14	Cr: 1 - serv. amministrativo
07.01.1			
2.120 / 308 di cui:	PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO		
	Art. 99 PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO	1.200,00	Cr: 1 - serv. amministrativo
2.550 / 551 di cui:	INTERVENTI CAMPO TURISTICO - ACQUISTO BENI		
	Art. 99 INTERVENTI CAMPO TURISTICO - ACQUISTO BENI		Cr: 1 - serv. amministrativo
2.690 / 550 di cui:	INTERVENTI DIVERSI NEL CAMPO TURISTICO		
	Art. 99 INTERVENTI DIVERSI NEL CAMPO TURISTICO	695,27	Cr: 1 - serv. amministrativo
12.01.1			
3.790 / 400 di cui:	CONCORSO SPESE MANT. INFANTI ILLEGITTIMI		
	Art. 99 CONCORSO SPESE MANT. INFANTI ILLEGITTIMI		Cr: 1 - serv. amministrativo
3.790 / 405 di cui:	QUOTE CONSORZIO MONVISO SOLIDALE SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE		

BUDGET SPESA Anno 2020

(Spesa)

CODICE NUMERO	VOCI DI SPESA/CAPITOLI	St. Anno 2020		ANNOTAZIONI
	DESCRIZIONE			
	TOTALE AREA DI GESTIONE: 1 SERV. AMMINISTRATIVO	137.749,77		

BUDGET SPESA Anno 2020

(Spesa)

CODICE NUMERO	VOCI DI SPESA/CAPITOLI	St. Anno 2020	ANNOTAZIONI
	DESCRIZIONE		
	AREA DI GESTIONE:		
	2 SERV. TECNICI		
01.02.1			
160 / 90 di cui:	SUAP - COMMISSIONE LOCALE DEL PAESAGGIO - QUOTA ASSOC. GRUPPO PROTEZ.CIVILE		
	Art. 99 SUAP - COMMISSIONE LOCALE DEL PAESAGGIO - QUOTA ASSOC. GRUPPO PROTEZ.CIVILE	2.400,00	Cr: 2 - serv. tecnici
01.02.2			
5.830 / 644 di cui:	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE IMMOBILI C.LI		
	Art. 99 MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE IMMOBILI C.LI	55.000,00	Cr: 2 - serv. tecnici
01.05.1			
470 / 180 di cui:	MANUTENZIONE E GESTIONE PATRIMONIO DISPONIBIL		
	Art. 99 MANUTENZIONE E GESTIONE PATRIMONIO DISPONIBIL	2.229,56	Cr: 2 - serv. tecnici
01.06.1			
580 / 200 di cui:	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI DIVERSI		
	Art. 99 SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI DIVERSI	13.000,00	Cr: 2 - serv. tecnici
600 / 202 di cui:	AUTORITA' DI VIGILANZA LAVORI PUBBLICI		
	Art. 99 AUTORITA' DI VIGILANZA LAVORI PUBBLICI	400,00	Cr: 2 - serv. tecnici
01.11.1			
790 / 79 di cui:	IGIENE E SICUREZZA DEL LAVORO - ACQUISTO BENI		

BUDGET SPESA Anno 2020

(Spesa)

CODICE NUMERO	VOCI DI SPESA/CAPITOLI	St. Anno 2020	ANNOTAZIONI
	DESCRIZIONE		
790 / 80 di cui:	Art. 99 IGIENE E SICUREZZA DEL LAVORO - ACQUISTO BENI	1.200,00	Cr: 2 - serv. tecnici
	SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI - ACQUISTO DI BENI		
800 / 82 di cui:	Art. 99 SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI - ACQUISTO DI BENI	8.700,00	Cr: 2 - serv. tecnici
	IGIENE E SICUREZZA DEL LAVORO - PRESTAZ. DI SERVIZI		
850 / 170 di cui:	Art. 99 IGIENE E SICUREZZA DEL LAVORO - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.500,00	Cr: 2 - serv. tecnici
	FONDO PER ACCORDI BONARI		
03.02.1	Art. 99 FONDO PER ACCORDI BONARI	500,00	Cr: 2 - serv. tecnici
	SPESE PER CANILE E RECUPERO ANIMALI SELVATICI		
1.130 / 270 di cui:	Art. 99 SPESE PER CANILE E RECUPERO ANIMALI SELVATICI	400,00	Cr: 2 - serv. tecnici
	SERVIZI SCOLASTICI (TRASFERIMENTI)		
04.06.1	Art. 99 SERVIZI SCOLASTICI (TRASFERIMENTI)	2.300,00	Cr: 2 - serv. tecnici
	MUSEO MERIDIANE - UTENZE E CANONI		
05.02.1	Art. 99 MUSEO MERIDIANE - UTENZE E CANONI	600,00	Cr: 2 - serv. tecnici
	MUSEO MERIDIANE - UTENZE E CANONI		
06.01.1			

BUDGET SPESA Anno 2020

(Spesa)

CODICE NUMERO	VOCI DI SPESA/CAPITOLI	St. Anno 2020	ANNOTAZIONI
	DESCRIZIONE		
2.340 / 307 di cui:	OSSERVATORIO ASTRONOMICO - UTENZE E CANONI		
	Art. 99 OSSERVATORIO ASTRONOMICO - UTENZE E CANONI	2.100,00	Cr: 2 - serv. tecnici
07.01.1			
2.560 / 555 di cui:	GESTIONE SERVIZI TURISTICI COMUNALI		
	Art. 99 GESTIONE SERVIZI TURISTICI COMUNALI	7.778,85	Cr: 2 - serv. tecnici
09.01.2			
8.730 / 620 di cui:	REALIZZAZIONE BARRIERE FERMANEVE		
	Art. 99 REALIZZAZIONE BARRIERE FERMANEVE		Cr: 2 - serv. tecnici
09.02.1			
3.650 / 406 di cui:	SPESE FUNZIONAMENTO PARCHI E GIARDINI		
	Art. 99 SPESE FUNZIONAMENTO PARCHI E GIARDINI	8.300,00	Cr: 2 - serv. tecnici
09.02.2			
9.070 / 617 di cui:	ARREDO URBANO		
	Art. 99 ARREDO URBANO	80.329,89	Cr: 2 - serv. tecnici
09.03.1			
3.550 / 390 di cui:	PRESTAZIONI DI SERVIZI CANONE DI APPALTO RSU		
	Art. 99 PRESTAZIONI DI SERVIZI CANONE DI APPALTO RSU	20.000,00	Cr: 2 - serv. tecnici

BUDGET SPESA Anno 2020

(Spesa)

CODICE NUMERO	VOCI DI SPESA/CAPITOLI	St. Anno 2020		ANNOTAZIONI
	DESCRIZIONE			
	Art. 99 PREST.DI SERVIZI (SMALT. RIF. TOSS. E NOCIVI)	50,00		Cr: 2 - serv. tecnici
3.570 / 391 di cui:	QUOTA DI CONCORSO RSU			
	Art. 99 QUOTA DI CONCORSO RSU	54,00		Cr: 2 - serv. tecnici
3.570 / 395 di cui:	TRASFERIMENTI CORRENTI A PROVINCE			
	Art. 99 TRASFERIMENTI CORRENTI A PROVINCE	1.900,00		Cr: 2 - serv. tecnici
09.04.1				
3.440 / 360 di cui:	GESTIONE ACQUEDOTTO COMUNALE - SERVIZI			
	Art. 99 GESTIONE ACQUEDOTTO COMUNALE - SERVIZI	500,00		Cr: 2 - serv. tecnici
3.460 / 355 di cui:	CANONE DEMANIALE PER USO ACQUA PUBBLICA			
	Art. 99 CANONE DEMANIALE PER USO ACQUA PUBBLICA	450,00		Cr: 2 - serv. tecnici
10.05.1				
2.770 / 420 di cui:	MANUTENZION STRADE - ACQUISTO BENI DI CONSUMO			
	Art. 99 MANUTENZION STRADE - ACQUISTO BENI DI CONSUMO	1.000,00		Cr: 2 - serv. tecnici
2.780 / 420 di cui:	MANUTENZIONE STRADE - PRESTAZIONI DI SERVIZIO			
	Art. 1 MANUTENZIONE STRADE - PRESTAZIONI DI SERVIZIO	2.000,00		Cr: 2 - serv. tecnici
2.780 / 430 di cui:	RIMOZIONE NEVE DALL'ABITATO			

BUDGET SPESA Anno 2020

(Spesa)

CODICE NUMERO	VOCI DI SPESA/CAPITOLI	St. Anno 2020	ANNOZZIONI
	DESCRIZIONE		
2.890 / 440 di cui:	CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA ILLUMINAZIONE P.		
	Art. 99 CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA ILLUMINAZIONE P.	17.400,00	Cr: 2 - serv. tecnici
2.890 / 450 di cui:	SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI ILPP.		
	Art. 99 SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI ILPP.	2.400,00	Cr: 2 - serv. tecnici
10.05.2			
8.230 / 649 di cui:	VALORIZZAZIONE TURISTICA BORGATE		
	Art. 99 VALORIZZAZIONE TURISTICA BORGATE	800.000,00	Cr: 2 - serv. tecnici
8.230 / 650 di cui:	COSTRUZIONE E SISTEMAZIONE STRADE		
	Art. 99 COSTRUZIONE E SISTEMAZIONE STRADE		Cr: 2 - serv. tecnici
8.290 / 650 di cui:	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE (B.I.M.)		
	Art. 2 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE (B.I.M.)	17.037,20	Cr: 2 - serv. tecnici
8.290 / 651 di cui:	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISTE FORESTALI		
	Art. 99 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISTE FORESTALI	162.739,99	Cr: 2 - serv. tecnici
11.01.1			
3.320 / 311 di cui:	GRUPPO COMUNALE DI P. C. - ACQUISTO DI BENI		
	Art. 99 GRUPPO COMUNALE DI P. C. - ACQUISTO DI BENI	300,00	Cr: 2 - serv. tecnici
12.03.1			

BUDGET SPESA Anno 2020

(Spesa)

CODICE NUMERO	VOCI DI SPESA/CAPITOLI	St. Anno 2020	ANNOTAZIONI
	DESCRIZIONE		
4.100 / 403 di cui:	FONDO SOSTEGNO ATTIVITA' SOCIALI		
	Art. 99 FONDO SOSTEGNO ATTIVITA' SOCIALI	100,00	Cr: 2 - serv. tecnici
12.06.1			
4.120 / 402 di cui:	FONDO SOSTEGNO LOCAZIONE FAMIGLIE		
	Art. 99 FONDO SOSTEGNO LOCAZIONE FAMIGLIE	1.000,00	Cr: 2 - serv. tecnici
12.09.1			
4.210 / 338 di cui:	CANONE GESTIONE SERVIZIO OBITORIO		
	Art. 99 CANONE GESTIONE SERVIZIO OBITORIO	55,00	Cr: 2 - serv. tecnici
4.210 / 340 di cui:	SPESE PER SCAVI CIMITERIALI		
	Art. 99 SPESE PER SCAVI CIMITERIALI	500,00	Cr: 2 - serv. tecnici
4.260 / 586 di cui:	RESTITUZIONE CONCESSIONI CELLETTE E LOCULI		
	Art. 99 RESTITUZIONE CONCESSIONI CELLETTE E LOCULI	300,00	Cr: 2 - serv. tecnici

BUDGET SPESA Anno 2020

(Spesa)

CODICE NUMERO	VOCI DI SPESA/CAPITOLI	St. Anno 2020		ANNOTAZIONI
	DESCRIZIONE			
	TOTALE AREA DI GESTIONE: 2 SERV. TECNICI	1.234.524,49		

BUDGET SPESA Anno 2020

(Spesa)

CODICE NUMERO	VOCI DI SPESA/CAPITOLI	St. Anno 2020	ANNOTAZIONI
	DESCRIZIONE		
	AREA DI GESTIONE:		
	3 SERV. FINANZIARIO		
01.01.1			
70 / 15 di cui:	IMPOSTE E TASSE ORGANI ISTITUZIONALI (IRAP Sindaco e Amministratori)		
	Art. 99 IMPOSTE E TASSE ORGANI ISTITUZIONALI (IRAP Sindaco e Amministratori)	800,00	Cr: 3 - serv. finanziario
01.02.1			
120 / 30 di cui:	PERSONALE - ONERI PREVIDENZIALI/ASSISTENZIALI		
	Art. 99 PERSONALE - ONERI PREVIDENZIALI/ASSISTENZIALI	21.906,00	Cr: 3 - serv. finanziario
140 / 83 di cui:	ONERI PER LE ASSICURAZIONI		
	Art. 99 ONERI PER LE ASSICURAZIONI	10.900,00	Cr: 3 - serv. finanziario
01.03.1			
290 / 154 di cui:	IVA A DEBITO		
	Art. 99 IVA A DEBITO	2.700,00	Cr: 3 - serv. finanziario
01.04.1			
360 / 150 di cui:	SPESE E COMPENSI DOVUTI AL CONCESSIONARIO DELLA RISCOSSIONE		
	Art. 99 SPESE E COMPENSI DOVUTI AL CONCESSIONARIO DELLA RISCOSSIONE	3.000,00	Cr: 3 - serv. finanziario
360 / 151 di cui:	SPESE PER SERVIZIO DI TESORERIA		

BUDGET SPESA Anno 2020

(Spesa)

CODICE NUMERO	VOCI DI SPESA/CAPITOLI	St. Anno 2020	ANNOTAZIONI
	DESCRIZIONE		
410 / 585 di cui:	SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI		
	Art. 99 SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI	600,00	Cr: 3 - serv. finanziario
09.04.1			
3.470 / 361 di cui:	INTERESSI PASSIVI MUTUI - S. IDRICO INTEGRATO E FOGNATURE		
	Art. 99 INTERESSI PASSIVI MUTUI - S. IDRICO INTEGRATO E FOGNATURE	119,16	Cr: 3 - serv. finanziario
12.09.1			
4.240 / 341 di cui:	INTERESSI PASSIVI CIMITERI (CELLE-CHIESA)		
	Art. 99 INTERESSI PASSIVI CIMITERI (CELLE-CHIESA)	1.077,01	Cr: 3 - serv. finanziario
20.01.1			
880 / 560 di cui:	FONDO DI RISERVA PRELEVAMENTO		
	Art. 99 FONDO DI RISERVA PRELEVAMENTO	1.500,00	Cr: 3 - serv. finanziario
20.02.1			
870 / 101 di cui:	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE DI PARTE CORRENTE		
	Art. 99 FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE DI PARTE CORRENTE	471,20	Cr: 3 - serv. finanziario
20.03.1			
780 / 103 di cui:	FONDO INDENNITA' DI FINE MANDATO		
	Art. 99 FONDO INDENNITA' DI FINE MANDATO	660,00	Cr: 3 - serv. finanziario

BUDGET SPESA Anno 2020

(Spesa)

CODICE NUMERO	VOCI DI SPESA/CAPITOLI	St. Anno 2020	ANNOZZIONI
	DESCRIZIONE		
11.050 / 700 di cui:	QUOTA DI CAPITALE PER AMMORTAM. MUTUI INVESTI		
	Art. 99 QUOTA DI CAPITALE PER AMMORTAM. MUTUI INVESTI	6.909,23	Cr: 3 - serv. finanziario
99.01.7			
13.570 / 775 di cui:	IVA SPLIT PAYMENT DA VERSARE ALL'ERARIO (NUOVO)		
	Art. 99 IVA SPLIT PAYMENT DA VERSARE ALL'ERARIO (NUOVO)	100.000,00	Cr: 3 - serv. finanziario

BUDGET SPESA Anno 2020

(Spesa)

CODICE NUMERO	VOCI DI SPESA/CAPITOLI	St. Anno 2020		ANNOTAZIONI
	DESCRIZIONE			
	TOTALE AREA DI GESTIONE: 3 SERV. FINANZIARIO	153.592,60		

BUDGET SPESA Anno 2020

(Spesa)

CODICE NUMERO	VOCI DI SPESA/CAPITOLI	St. Anno 2020		ANNOTAZIONI
	DESCRIZIONE			
	TOTALE GENERALE:	1.525.866,86		