



COMUNE DI BELLINO

PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.50

OGGETTO:

**RICOGNIZIONE PESATURA OPERATIVA POSIZIONE ORGANIZZATIVA -
DETERMINAZIONI.**

L'anno duemiladiciassette addì due del mese di ottobre alle ore sedici e minuti venti nella solita nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, risultano presenti - assenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto come dal seguente prospetto:

Cognome e Nome	Presente
1. MUNARI Mario - Sindaco	Sì
2. GALLIAN Alfredo Marco - Vice Sindaco	Sì
3. PEYRACHE Paolo - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 0

Ai sensi dell'art.97, comma 4 lett. a) del Decreto legislativo n. 267/2000 partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale FLESIA CAPORGNO Paolo che provvede alla redazione del presente verbale. Assume la presidenza il Sig. MUNARI Mario nella sua qualità di Sindaco.

Il Presidente riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata l'attuale struttura organizzativa dell'Ente articolata in n. 3 aree (amministrativa – tecnica – contabile);

Richiamata la propria deliberazione n. 41 del 19.06.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Art. 22 comma 10 del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi – Provvedimenti";

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 43/2014 in ordine alla pesatura della posizione organizzativa, nonché la successiva deliberazione di Giunta n. 61/2015 di ricognizione della pesatura, per la cui applicazione si rinviava in futuro, previa ricognizione operativa, e con attivazione delle funzioni presso l'Unione;

Dato atto che l'Unione montana non ha ancora attivato le funzioni associate richieste da questo Ente (da ultimo indicate nella nota n. 0000985 in data 08.06.2017, non ancora riscontrata), e che da luglio 2016, in attesa delle predette determinazioni dell'Unione, che comporterebbero lo svolgimento da parte della medesima delle attività inerenti ambito contabile (bilancio, tributi), con attribuzione di trasferimento di quota assunzionale (1/2 persona) e relative risorse finanziarie, l'unica impiegata di ruolo dell'ente ha visto incrementare esponenzialmente i carichi di lavoro, stante la cessazione dal 1.07.2016 dell'unico altro impiegato di ruolo;

Evidenziato che si è cercato di porre un minimo di rimedio, attraverso il potenziamento del ricorso a prestazioni da parte di personale ex art. 1 comma 557, legge 311/2004, ma trattandosi di attività per poche ore alla settimana, esse non possono assolutamente essere assimilate a una attività continuativa da parte di personale sempre presente;

Considerato che il Comune di Bellino è geograficamente situato in montagna e che nonostante la scarsa popolazione residente svolge un'attività amministrativa che comporta rilevanti competenze e responsabilità che nel caso specifico vengono svolte dalla dipendente, cat. C;

Dato atto della scheda di pesatura approvata con la deliberazione n. 43/2014, il cui contenuto evidenziava:

"- la presenza di un unico dipendente preposto stabilmente ai servizi amministrativi e addetto stabilmente a quelli contabili e tecnici (dato che la responsabilità di servizio contabile e tributaria, e dei servizi tecnici, è in capo a componenti dell'organo esecutivo);

- la notevolissima autonomia operativa richiesta al medesimo; la posizione in questione, data anche la limitatissima presenza del segretario (poche ore alla settimana), ha la necessità di adempiere a tutto l'universo degli adempimenti contabili (bilancio, rendiconto, pagamenti, impegni, statistiche), tributari (liste di carico, piano finanziario tributi, ecc.), tecnici (redazione verbali, determinazioni, ecc.), amministrativi (delibere, determine, servizio elettorale, stato civile, demografici, ecc.);

- l'ente dispone infatti di un solo altro dipendente, con mansioni però di tipo essenzialmente esecutivo per quanto riguarda l'ambito amministrativo;

- la necessità di continuità operativa costante (basti pensare ai servizi elettorali, demografici, ecc.);

- la necessità di ore eccedenti il debito orario contrattuale in misura notevole per poter far fronte alle numerosissime incombenze;"

Considerato, per quanto sopra accennato, che oggettivamente la posizione sia notevolmente più difficile nella gestione operativa, in un contesto indubbiamente assibilibile a quello posto a presupposto della citata deliberazione n. 61/2015;

Ritenuto, stante la critica e aggravata situazione, di disporre l'applicazione, in via transitoria e analogica, della scheda approvata con deliberazione n. 61/2015, e con

pesatura operativa come da allegato, ma con riduzione della retribuzione di posizione ad euro 6.120 su base annua per tredici mensilità, stante la necessità di assicurare il rispetto del salario accessorio complessivamente stabilito dall'ente per l'anno 2016, e con ciò avvalendosi dell'economia rispetto al limite, costituita dalla non attribuzione della retribuzione di posizione al segretario per l'anno 2017 (rapporto a scavalco, in attesa della nuova convenzione);

Dato atto che tale iniziativa è del tutto transitoria, non proseguirà nel caso di nuova convenzione di segreteria, e verrà valutata annualmente o comunque periodicamente tempo per tempo, in relazione alle circostanze sopra menzionate;

Acquisiti i pareri favorevoli, in atti, di regolarità tecnica e contabile, espressi dai responsabili ai sensi dell'art. 49, 2° comma del decreto legislativo 267/2000 come sostituito dall'art. 3 c. 1 lettera b) del D.L. 10.12.2012 n. 174 convertito nella legge 7.12.12 n. 213;

Ad unanimità,

DELIBERA

- Di richiamare la premessa quale parte integrante del presente provvedimento;
- Di disporre l'applicazione in via transitoria e analogica, alla posizione organizzativa, della scheda approvata con deliberazione n. 61/2015, e con pesatura operativa come da allegato, ma con riduzione della retribuzione di posizione ad euro 6.120 su base annua per tredici mensilità, stante la necessità di assicurare il rispetto del salario accessorio complessivamente stabilito dall'ente per l'anno 2016, e con ciò avvalendosi dell'economia rispetto al limite, costituita dalla non attribuzione della retribuzione di posizione al segretario per l'anno 2017 (rapporto a scavalco, in attesa della nuova convenzione);
- Dato atto che tale iniziativa è del tutto transitoria, non proseguirà nel caso di nuova convenzione di segreteria, e verrà valutata annualmente o comunque periodicamente tempo per tempo, in relazione alle circostanze sopra menzionate
- Di dichiarare ad unanimità immediatamente eseguibile la presente deliberazione in relazione all'esigenza di criticità rappresentata.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to: MUNARI Mario

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: FLESIA CAPORGNO Paolo

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 26/10/2017 al 10/11/2017 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Lì 26/10/2017

Il Segretario Comunale
F.to: FLESIA CAPORGNO Paolo

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, 26/10/2017

Il Segretario Comunale
FLESIA CAPORGNO Paolo

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

DELIBERAZIONE DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 05/11/2017

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio digitale del Comune ed è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, c. 3 del D.Lgs. 267/2000 in quanto trascorso il decimo giorno dalla pubblicazione.

Lì 05/11/2017

Il Segretario Comunale
F.to: FLESIA CAPORGNO Paolo
