



COMUNE DI BELLINO

PROVINCIA DI CUNEO

Indirizzo: Borgata Pleyne 12020 Bellino Codice fiscale – Partita IVA 00534820048
Tel 0175-95110 Fax 0175-956900 e-mail: comune.bellino@tiscali.it

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 76 del 21.09.2016

OGGETTO ATTIVITA' LAVORATIVA AMMINISTRATIVA PRESSO UFFICI
COMUNALI – SIG SOBRERO PIERLUIGI – PERIODO 30.05.2016 –
30.08.2016. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 21.03.2016 immediatamente eseguibile, con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e l'aggiornamento al DUP 2016/2018;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 13.06.2014 avente ad oggetto "Individuazione aree delle posizioni organizzative e determinazione della retribuzione di posizione" e il successivo Decreto Sindacale n. 6 del 14.06.2014;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 30.04.2010 avente ad oggetto "Art. 22 comma 10 del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi. Provvedimenti";

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 21.03.2016 avente ad oggetto: "Attribuzioni di risorse ai responsabili dei Servizi – Esercizio 2016 - Provvedimenti";

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 8 del 7 marzo, con la quale è stata adottata la programmazione di personale anche per l'anno in corso, dando atto, tra le altre cose, di quanto segue:

- ◆ ente che non dispone di dirigenti; necessità di disporre di un minimo di supporto operativo amministrativo – contabile nei confronti dell'unica dipendente dell'ente che rimarrà in servizio dal 1.7.2016, data di collocamento a riposo dell'altro dipendente (adibito ad attività amministrative contabili e operative esterne), proponendo l'attivazione di un avvalimento ai sensi dell'art. 14 del CCNL enti locali ovvero di un rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge n. 311/2004, con dipendente di altro ente;

Considerato che è stato diramato avviso (prot. 370 del 8.3.2016) per l'individuazione di soggetto con cui ricorrere, prioritariamente, all'avvalimento ex art. 14 CCNL 22.1.2004, e in subordine, a rapporto ex art. 1 comma 557 legge n. 311/2004, per 8-12 ore settimanali medie;

Dato atto che è pervenuta unica manifestazione d'interesse, da parte del sig. Sobrero Pierluigi, dipendente del Comune di Manta, per rapporto ex art. 1, comma 557, legge n. 311/2004;

Richiamata la propria determinazione n. 43 del 23.05.2016 con la quale si attivava con il sig. Sobrero Pierluigi, dipendente del Comune di Manta, rapporto ai sensi art. 1 comma 557 legge n. 311/2004, a decorrere dal 26 maggio 2016, per un numero massimo di 12 ore settimanali, e per una durata iniziale massima di 11 mesi decorrenti dall'effettivo inizio lavorativo, salvo proroghe e rinnovi;

~~Richiamata la nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 0001631 in data 01.09.2016 del Sig. Sobrero Pierluigi, con la quale veniva richiesto l'erogazione del compenso per il periodo 30.05.2016 – 30.08.2016 e precisamente per n. 105 ore e 30 minuti;~~

Ritenuto necessario provvedere all'impegno e alla liquidazione della somma di € 1.264,95 corrispondente a n. 105 ore e 30 minuti effettuati nel periodo 30.05.2016 – 30.08.2016;

Attestata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 così come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174, costituito dalla sottoscrizione della presente, e inteso come conformità alla check list utilizzati nei controlli interni successivi sotto la direzione del segretario;

Acquisito il parere favorevole espresso sotto il profilo della regolarità contabile dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis soprarichiamato;

Richiamato il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli art. 183 e 184;

DETERMINA

- 1) Di impegnare e liquidare a favore del sig. Sobrero Pierluigi, dipendente del Comune di Manta, con inquadramento in Cat. C, Pos. Econ. C5, € 1.264,95 oltre oneri, corrispondente a n. 105 ore e 30 minuti di lavoro svolto per l'attività lavorativa presso gli uffici amministrativi del Comune di Bellino, nel periodo dal 30.05.2016 al 30.08.2016;
- 2) Di imputare la somma di cui sopra all'intervento 1.01.02.01. Cap. 20 "Personale – Stipendi ed altri assegni" del Bilancio 2016/2018, esercizio 2016 che presenta la sufficiente disponibilità;
- 3) Di trasmettere copia del presente atto di determinazione al responsabile del servizio finanziario per opportuna conoscenza e per i provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



BRUN Laura
Brun Laura

UFFICIO RAGIONERIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000, e si dà atto della regolarità contabile.

Bellino, li 21.09.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
GALLIAN Alfredo



Gallian Alfredo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data 29 SET 2016 e per quindici giorni consecutivi.

Bellino, li 29 SET 2016



IL MESSO COMUNALE

S. Soreo