



COMUNE DI BELLINO

PROVINCIA DI CUNEO

Indirizzo: Borgata Pleyne 12020 Bellino Codice fiscale – Partita IVA 00534820048
Tel 0175-95110 Fax 0175-956900 e-mail: comune.bellino@tiscali.it

SERVIZIO TECNICO

DETERMINAZIONE N. 30 del 27.05.2015

OGGETTO: GESTIONE MUSEO DEL TEMPO, OSSERVATORIO /
SERVIZI TURISTICI – DETERMINAZIONE A CONTRATTARE.
CIG: Z7D14C2396.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto Sindacale n. 4 del 10.06.2014 avente ad oggetto “Nomina Responsabili dei Servizi”;

Premesso che:

- a norma della Legge Regionale n° 27 del 15/5/1987 e del DPR n° 616/77 sono delegate ai Comuni i compiti e le funzioni in materia di promozione turistica, programmazione attività ricreative, incentivazione delle attività legate al tempo libero nonché recupero e riscoperta degli usi, tradizioni e consuetudini locali;
- a norma della Legge Regionale n. 75, artt. 2 e 13 del 22/10/1996, i Comuni partecipano alla formazione dei programmi specifici, concorrono alle attività di accoglienza, di informazione e promozione turistica locale potendo costituire uffici di informazione e di accoglienza turistica;
- il Comune di Bellino ha già in corso attività di informazioni turistiche; inoltre, dispone di un Osservatorio astronomico, attualmente gestito da Associazione, nonché di attività museali (Museo del Tempo e delle Meridiane);
- si ritiene indispensabile svolgere le attività informazione, accoglienza turistica, museo, gestione dell'Osservatorio astronomico, in forma integrata, con lo scopo di promuovere le attività turistiche in loco; attrarre maggior numero di visitatori ed utenti interessati alle realtà locali; creare occasioni di sviluppo locale;
- va detto che nel Comune di Bellino le attività di richiamo non mancano: Museo del tempo, Osservatorio astronomico, itinerario di mountain bike, percorso di itinerario ferrato, meridiane sul territorio comunale, pista di sci, oltre a uno scenario naturale incantevole, incorniciato dalle Alpi e da cime superiori ai 3.000 metri, e in confine con la Francia, colonie estive per ragazzi;
- in tale contesto attrae già ora soprattutto appassionati di montagna, praticanti di sci alpinismo, scalatori, famiglie;
- a ciò s'aggiunga il fatto che Bellino è risultato destinatario di contribuzioni importanti con fondi comunitari, che hanno consentito il recupero, unico caso in Piemonte, di ben due borgate alpine nello stesso Comune;
- dato atto che trattasi di servizio ricompreso nell'allegato IIB del D.lgs. n. 163/2006, pertanto escluso in parte dall'applicazione del codice dei contratti; il D.Lgs. 163/2006 verrà applicato limitatamente agli articoli 65 e 68 e a quelli espressamente richiamati dalla lex specialis di gara;

per i servizi gestiti direttamente dell'aggiudicatario, si fa riferimento alla normativa di cui all'art. 30 del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163, e successive modificazioni e integrazioni;

Dato atto che:

- attualmente la spesa media sostenuta dal Comune per la gestione delle suddette attività è la seguente:
 - o museo del tempo e delle meridiane: euro 3.700,00 annui, a fronte di incassi medi 500,00 annui;
 - o osservatorio astronomico: nessuna spesa per l'attività di gestione; spesa per consumo energia elettrica;
- Riconosciuta, comunque, sempre la necessità di procedere all'esternalizzazione del servizio in oggetto mediante affidamento a operatore economico esterno, stante la carenza di organico del Comune di Bellino e l'impossibilità, quindi di reperire al suo interno adeguate professionalità, soprattutto per quanto concerne l'Osservatorio, oltre che per la promozione turistica, attività che richiedono esperienze specifiche;
- Evidenziato, pertanto, che l'attuale sistema di affidamento andrebbe implementato come sopra indicato, in modo unitario, ed estendendo la concessione ai servizi di accoglienza e di museo, allo scopo di favorire maggiore utilizzo e minore onerosità per il Comune; si riterrebbe maggiormente opportuno un sistema di concessione, con riscossione diretta da parte del concessionario, trasferimento della relativa alea, oltre a prevedere naturalmente anche la corresponsione di un prezzo al concessionario (in considerazione della dimostrata assenza di un equilibrio economico finanziario, evidenziabile dalla rilevante differenza tra costi e ricavi attualmente in essere)
- Dato atto che, con deliberazione del Consiglio comunale n. 4/2015, intendendo ricercare modalità gestionali che, trasferendo l'alea sul concessionario, comportassero per un soggetto privato, e per ciò caratterizzato da particolare iniziativa imprenditoriale, elemento di stimolo per nuove iniziative di fruizione, attività collaterali, ecc., innescando un ciclo virtuoso che accresca il numero dei fruitori e dunque riducendo i costi, si è reputato opportuno l'affidamento in concessione per un periodo almeno triennale, allo scopo di disporre di un minimo di arco temporale entro il quale il concessionario possa estrinsecare la propria capacità operativa e imprenditoriale, disponendo di espletare la procedura applicando un criterio di offerta economicamente più vantaggiosa, che valorizzasse la minor onerosità per l'ente unitamente alla migliore progettualità e intraprendenza possibile;

Dato atto che la concessione si svilupperebbe inoltre sui seguenti *items*:

- possibilità di partecipazione alla gara in relazione alla tipologia di attività da espletarsi anche in concessione che presumono la possibilità di svolgere attività di natura commerciale ed una organizzazione di impresa anche minimale ovvero la possibilità di gestione no profit (ditte individuali, le società costituite sotto qualsiasi forma, le cooperative, le cooperative sociali, associazioni, ecc., regolarmente costituiti in base alla normativa vigente);
- garantire un'apertura adeguata e attività di supporto da svolgersi sul territorio;
- assegnare servizi accessori oltre alla possibilità di espletare attività di natura commerciale e ulteriori servizi in concessione a titolarità dell'aggiudicatario in maniera tale da garantire economie di spesa per questo ente, garantendo la compensazione dell'importo corrisposto dei fondi messi a carico del bilancio comunale con parte dei presumibili utili di gestione dei servizi in concessione;
- garantire le seguenti principali offerte all'utenza tramite i servizi:

- supporto e coordinamento con gli uffici comunali nella realizzazione di azioni di promozione turistica e organizzazione eventi;
 - coordinamento con istituti scolastici, altre agenzie turistiche, punti di richiamo o di aggregazione potenziali visitatori (aeroporti, poli museali);
 - Informazioni sull'offerta turistica del territorio o in generale sull'offerta turistica nell'ambito territoriale provinciale;
 - Informazioni precise e dettagliate sulle attrattive e sui servizi turistici del territorio comunale;
 - Informazioni generali sulle risorse turistiche e sull'offerta turistica dell'ambito provinciale;
 - Assistenza al turista nella ricerca di disponibilità ricettiva;
 - Assistenza al turista per l'inoltro all'autorità competente di reclami per i disservizi o suggerimenti;
 - Materiale informativo a disposizione e/o disponibile quali piantine delle località comprese nel Comune o nei Comuni limitrofi, con l'indicazione delle principali attrattive e servizi (compresa realizzazione materiale informativo);
 - distribuzione e diffusione materiale informatico (internet, porta a porta, comunicati stampa);
 - Schede di valutazione per i visitatori sul servizio richiesto, e per eventuali suggerimenti per il miglioramento dei servizi;
 - Garantire la possibilità per l'aggiudicatario di implementare servizi aggiuntivi quali:
 - Prenotazione – booking;
 - Redazione Informazioni;
 - Animazione e marketing locale;
- Richiamato l'art. 34 comma 20 del D.L. n. 179/2012 convertito in legge n. 221/2012, il quale stabilisce che per i servizi pubblici locali di rilevanza economica, al fine di assicurare il rispetto della disciplina europea, la parità tra gli operatori, l'economicità della gestione e di garantire adeguata informazione alla collettività di riferimento, l'affidamento del servizio è effettuato sulla base di apposita relazione, pubblicata sul sito internet dell'ente affidante, che dà conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta e che definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale, indicando le compensazioni economiche se previste;
- Dato atto che con la citata deliberazione di Consiglio sono stati emanati indirizzi alla Giunta comunale, previo parere del Revisore dei Conti, approvando la relazione predisposta ai sensi dell'art. 34 comma 20 del D.L. n. 179/2012 convertito in legge n. n. 221/2012;
- Dato atto che il Consiglio ha altresì stabilito, al fine di non pregiudicare la necessaria continuità nell'erogazione del servizio pubblico locale di cui trattasi, in attesa del perfezionarsi delle procedure, che sarebbe stata assicurata la prosecuzione delle attività svolte ed il rispetto degli obblighi di servizio pubblico e degli standard minimi del servizio pubblico locale, mediante operatore economico individuato in economia con affidamento/i diretto/i ex art. 125 d. lgs. n. 163/2006;

Dato atto della redazione degli schemi di gara (bando, capitolato, modelli, Duvri), e della loro coerenza rispetto alle finalità prospettate;

Dato atto che il Codice degli Appalti, all'art. 30, comma 1, disciplinando le concessioni di servizi, stabilisce testualmente che "le disposizioni del codice non si applicano alle concessioni di servizi"; ciò non esclude che la scelta del concessionario debba avvenire nel rispetto dei principi desumibili dal Trattato e dei

principi generali relativi ai contratti pubblici e, in particolare, dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità, previa gara informale a cui sono invitati almeno cinque concorrenti, se sussistono in tale numero soggetti qualificati in relazione all'oggetto della concessione, e con predeterminazione dei criteri selettivi; al riguardo, preso atto anche della pareristica in materia, si reputa opportuno diramare apposito bando, in un'ottica di maggiore trasparenza e favor per la partecipazione degli operatori economici;

Ritenuto di dover provvedere all'attuazione di quanto disposto, e visto in particolare l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 relativo alla cd. determinazione a contrattare;

Dato atto, per quanto concerne la pubblicità della procedura, che si ritiene di disporla secondo un criterio di effettività e di limitata onerosità;

Ritenuto di approvare gli atti di gara e le modalità di espletamento della stessa;

Attestata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 così come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174;

Acquisito il parere favorevole espresso sotto il profilo della regolarità contabile dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis soprarichiamato;

DETERMINA

- di indire gara informale per l'affidamento in concessione dell'Osservatorio Astronomico, Museo del Tempo e delle Meridiane, servizi turistici, approvando gli allegati:
 - capitolato;
 - bando;
 - modelli;
 - allegati al capitolato (DUVRI);
 - tariffe ultima stagione.

contenenti anche norme applicabili, durata, contenuto del servizio, criteri di affidamento;

- di richiamare quanto indicato nella deliberazione di Giunta n. 30/2015 in ordine al seggio di gara;
- di disporre la pubblicazione del bando di gara su profilo di committente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
(Mario MUNARI)



SERVIZIO TECNICO

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174.

Bellino, li 27.05.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

MUNARI Mario

UFFICIO RAGIONERIA



[Handwritten signature of Munari Mario]

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000.

Bellino, li 27.05.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

GALLIAN Alfredo

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174.

Bellino, li 27.05.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

GALLIAN Alfredo



[Handwritten signature of Gallian Alfredo]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data 28 MAG, 2015 e per quindici giorni consecutivi.

Bellino, li

28 MAG, 2015



IL MESSO COMUNALE
MARTIN Bernardo

[Handwritten signature of Martin Bernardo]