



COMUNE DI BELLINO

PROVINCIA DI CUNEO

Indirizzo: Borgata Pleyne 12020 Bellino Codice fiscale – Partita IVA 00534820048
Tel 0175-95110 Fax 0175-956900 e-mail:comune.bellino@tiscali.it

SERVIZIO PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 64 DEL 21.09.2015

OGGETTO: RIMODULAZIONE ORARIO DI LAVORO DEL PERSONALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 12 del 10.04.2015 immediatamente eseguibile, con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione esercizio 2015, il Bilancio Pluriennale 2015/2017 e la Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 13.06.2014 avente ad oggetto "Individuazione aree delle posizioni organizzative e determinazione della retribuzione di posizione" e il successivo Decreto Sindacale n. 6 del 14.06.2014;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 30.04.2010 avente ad oggetto "Art. 22 comma 10 del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi. Provvedimenti";

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 10.04.2015 avente ad oggetto: "Attribuzioni di risorse ai responsabili dei Servizi - Provvedimenti";

Dato atto che attualmente il personale dell'ente svolge attività lavorativa anche al sabato, allo scopo di garantire all'utenza attività di sportello anche in tale giornata;

Ritenuto opportuno rimodulare l'orario di lavoro delle due unità di personale, prevedendo che la presenza al sabato per ciascuna di esse sia alternata, e ciò sia nell'ottica di un miglioramento del benessere lavorativo, sia nell'ottica di una diversa presenza dal lunedì al venerdì;

Dato atto che dell'azione è stato informato il personale dipendente, e che è stata acquisita intesa con l'Amministrazione;

Attestata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 così come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174;

Considerata l'assenza di riflessi contabili;

DETERMINA

- 1) Di rimodulare l'orario di lavoro del personale dipendente, come in premessa indicato;
- 2) Di trasmettere copia del presente atto alla R.S.U. e alle OO.SS.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
IL SEGRETARIO - Paolo Flesia Caporgno

PER CONFORMITA' ALL'INTESA CON AMMINISTRAZIONE:
IL SINDACO, Mario Munari



SERVIZIO PERSONALE

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174.

Bellino, li 21.09.2015



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Paolo FLESIA CAPORGNO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data 28 SET, 2015 e per quindici giorni consecutivi.

Bellino, li 28 SET, 2015



IL MESSO COMUNALE
MARTIN Bernardo