



COMUNE DI BELLINO

PROVINCIA DI CUNEO

Indirizzo: Borgata Pleyne 12020 Bellino Codice fiscale – Partita IVA 00534820048
Tel 0175-95110 Fax 0175-956900 e-mail:comune.bellino@tiscali.it

SERVIZIO TECNICO

DETERMINAZIONE N. 18 DEL 22.03.2016

OGGETTO: PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURE E SERVIZI IN ECONOMIA E PER LAVORI IN ECONOMIA E FORNITURE AD ESSI CONNESSE PER L'ANNO 2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 21.03.2016 immediatamente eseguibile, con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e l'aggiornamento al DUP 2016/2018;

Visto il vigente Regolamento comunale per le forniture e servizi in economia approvato con DCC n. 22 del 27.11.2006;

Visto il vigente Regolamento Comunale dei lavori in economia e delle forniture ad essi connesse approvato con DCC n. 21 del 27.11.2006;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 29.08.2005;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 30.04.2010 avente ad oggetto "Art. 22 comma 10 del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi. Provvedimenti" con la quale veniva affidata all'organo esecutivo la responsabilità dell'area Tecnica e precisamente al Sindaco, Sig. Munari Mario e la responsabilità dell'area Finanziaria all'assessore Sig. Gallian Alfredo, successivamente confermata con deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 13.06.2014 e con DGC n. 16 del 21.03.2016;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 30.12.2015 avente ad oggetto: "Attribuzioni di risorse ai responsabili dei Servizi in regime di esercizio provvisorio- Provvedimenti";

Richiamata la precedente determinazione n. 1 del 11.01.2016 con la quale si provvedeva all'attribuzione provvisoria di risorse al Responsabile del Servizio in regime di esercizio provvisorio;

Richiamata, ora, la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 21.03.2016 avente ad oggetto: "Attribuzioni di risorse ai responsabili dei Servizi – Esercizio 2016 - Provvedimenti";

Atteso che si rende ora necessario provvedere alla prenotazione di impegno di spesa per poter far fronte alle spese derivanti dalla fornitura e servizi previsti dal Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia per l'anno in corso relativamente alle somme assegnate al responsabile del Servizio Tecnico;

Attestata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 così come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174;

Acquisito il parere favorevole espresso sotto il profilo della regolarità contabile dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis soprarichiamato;

Ritenuto di dover procedere ad assumere formale prenotazione di impegno di spesa;
Visto il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare l'art. 183;

D E T E R M I N A

1. Di prenotare, per i motivi indicati in premessa, l'impegno delle somme di cui seguito elencati con la relativa imputazione sui capitoli ivi indicati:

PIANO DEI CONTI	CAPITOLO	IMPORTO €
1.03.01.02.000	Cap. 79 Igiene e sicurezza del lavoro – Acquisto di beni	200,00
1.03.02.09.000	Cap. 420 Servizio strade – Acquisto beni di consumo	1.000,00
1.03.02.09.000	Cap. 420/1 Servizio strade – Prestazione di servizi	1.500,00
1.03.02.15.015	Cap. 450 Spese di Gestione e manutenzione impianti II.PP	600,00
1.03.01.02.000	Cap. 311 Gruppo comunale di P.C. – Acquisto di beni	500,00
1.03.02.11.999	Cap. 340 Spese per scavi cimiteriali	1.200,00

2. di dare atto che, le somme suindicate sono comprensive anche delle risorse a suo tempo attribuite in regimi di esercizio provvisorio e alla data attuale non utilizzate;
3. di dare atto che, per la gestione di dette somme si fa riferimento ai vigenti regolamenti Comunali per le forniture e servizi in economia e dei lavori in economia e delle forniture ad essi connesse;
4. di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(MUNARI Mario)

SERVIZIO TECNICO

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174.
Bellino, lì 22.03.2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
MUNARI Mario

UFFICIO RAGIONERIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000.
Bellino, lì 22.03.2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
GALLIAN Alfredo

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174.
Bellino, lì 22.03.2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
GALLIAN Alfredo

Gallian Alfredo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data
25 MAR. 2016 e per quindici giorni consecutivi



Bellino, lì 25 MAR. 2016

IL MESSO COMUNALE
MARTIN Bernardo

Martin Bernardo