



COMUNE DI BELLINO

PROVINCIA DI CUNEO

Indirizzo: Borgata Pleyne 12020 Bellino Codice fiscale – Partita IVA 00534820048
Tel 0175-95110 Fax 0175-956900 e-mail:comune.bellino@tiscali.it

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 51 DEL 20.06.2016

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE AL POMERIGGIO DI STUDIO AVENTE AD OGGETTO "LA DISCIPLINA DELLE UNIONI CIVILI E LA REGISTRAZIONE DELLE CONVIVENZE" DELLA DIPENDENTE BRUN LAURA PER IL GIORNO 29.06.2016 – IMPEGNO E LIQUIDAZIONE.
CIG: Z491A5A0EE.

IL SEGRETARIO COMUNALE NELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 21.03.2016 immediatamente eseguibile, con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e l'aggiornamento al DUP 2016/2018;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 13.06.2014 avente ad oggetto "Individuazione aree delle posizioni organizzative e determinazione della retribuzione di posizione" e il successivo Decreto Sindacale n. 6 del 14.06.2014;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 30.04.2010 avente ad oggetto "Art. 22 comma 10 del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi. Provvedimenti";

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 21.03.2016 avente ad oggetto: "Attribuzioni di risorse ai responsabili dei Servizi – Esercizio 2016 - Provvedimenti";

Vista la nota dell'A.N.U.S.C.A. srl di Castel S. Pietro T. (BO), relativa al pomeriggio di Studio indetto per il giorno 29 giugno prossimo, presso l'ex Caserma Musso P.zza Montebello n. 1 - Saluzzo, avente ad oggetto: "La disciplina delle unioni civili e la registrazione delle convivenze";

Dato atto che, il Comune di Bellino aderisce all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe, e che, pertanto, per gli enti iscritti, la quota di partecipazione è pari ad € 50,00;

Ritenuto necessario e indispensabile che la dipendente BRUN Laura, addetta ai servizi demografici, partecipi a tale pomeriggio di formazione in considerazione dell'attualità e della rilevanza anche operativa dell'argomento trattato;

Visto l'art. 6 co. 13 del D.L. 78/2010 e dato atto del rispetto del limite;

Ritenuto opportuno provvedere, a seguito della ricezione della fattura elettronica, alla liquidazione della spesa;

Attestata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 così come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174, costituito dalla sottoscrizione della presente, e

inteso come conformità alla check list utilizzati nei controlli interni successivi sotto la direzione del segretario;

Acquisito il parere favorevole espresso sotto il profilo della regolarità contabile dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis soprarichiamato;

Visti gli artt. 183 e 184 del D.lgs 267/2000

DETERMINA

- 1) di autorizzare la Dipendente BRUN Laura, quale Istruttore amministrativo, a partecipare al corso di formazione avente ad oggetto "La disciplina delle unioni civili e la registrazione delle convivenze", organizzato dall'Associazione A.N.U.S.C.A. srl presso l'ex Caserma Musso – P.zza Montebello n. 1 – Saluzzo, nel pomeriggio del 29.06.2016;
- 2) di impegnare e liquidare (a ricezione della fattura elettronica) all'Associazione A.N.U.S.C.A. srl di Castel San Pietro Terme la somma di € 50,00 quale quota di partecipazione al pomeriggio di formazione sopra citato, imputando la spesa al piano dei conti 1.03.02.04.000 Cap. 81/1 "Spese per aggiornamento e formazione personale", del Bilancio 2016/2018, esercizio 2016;
- 3) Di trasmettere copia del presente atto di determinazione al responsabile del servizio finanziario per opportuna conoscenza e per i provvedimenti di competenza.



IL SEGRETARIO COMUNALE
NELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE
SERVIZIO PERSONALE
(FLESIA CAPORGNO Dr. Paolo)

UFFICIO RAGIONERIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000, e si dà atto della regolarità contabile.

Bellino, lì 20.06.2016



RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
GALLIAN Alfredo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data 23 GIU. 2016 e per quindici giorni consecutivi.

Bellino, lì 23 GIU. 2016



IL MESSO COMUNALE
MARTIN Bernardo