



# COMUNE DI BELLINO

PROVINCIA DI CUNEO

Indirizzo: Borgata Pleyne 12020 Bellino Codice fiscale – Partita IVA 00534820048  
Tel 0175-95110 Fax 0175-956900 e-mail:comune.bellino@tiscali.it

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

## DETERMINAZIONE N. 83 del 19.11.2014

**OGGETTO: ATTIVITA' LAVORATIVA PRESSO UFFICIO TECNICO GEOM. MASTRORILLI MAURO - 3° TRIMESTRE 2014 - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 04.04.2014 immediatamente eseguibile, con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione esercizio 2014, il Bilancio Pluriennale 2014/2016 e la Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 09.04.2014 avente ad oggetto: "Attribuzione di risorse ai responsabili dei Servizi - Provvedimenti" dichiarata immediatamente eseguibile, cui si fa espresso rinvio, con la quale, fra le altre, vengono assegnate somme al Servizio Tecnico;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 30 del 10.04.2014 avente ad oggetto "Prenotazione impegno di spesa per forniture e servizi in economia e per lavori;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 4 del 10.06.2014 avente ad oggetto "Nomina Responsabili dei Servizi";

Vista la delibera della Giunta Comunale del Comune di Casalgrasso n. 64 del 18.12.2013 con la quale si autorizzava il dipendente Mastroilli Geom. Mauro alla collaborazione esterna in materia urbanistica presso il Comune di Bellino per l'anno 2014;

Richiamata la propria deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 23.12.2013 esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva affidata la consulenza dell'Ufficio Tecnico al geom. Mastroilli Mauro, dipendente del Comune di Casalgrasso con inquadramento in Cat. D, Pos. Econ. D.2, per n. 9 ore settimanali per l'anno 2014, prevedendo una spesa complessiva approssimativa per tale incarico pari ad € 5.200,00 oltre oneri riflessi;

Richiamata la nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 0002424 in data 14.11.2014 del Geom. Mastroilli, con la quale veniva richiesto l'erogazione del compenso per il periodo 30.06.2014 – 28.09.2014 e precisamente per n. 11 settimane;

Ritenuto necessario provvedere all'impegno e alla liquidazione di n. 9 ore settimanali per il periodo 30.06.2014 – 28.09.2014, e quindi, per complessive n. 99 ore;

Attestata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 così come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174;

Acquisito il parere favorevole espresso sotto il profilo della regolarità contabile dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis soprarichiamato;

Richiamato il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli art. 183 e 184;

### DETERMINA

- 1) Di impegnare e liquidare a favore del Geom. Mauro Mastrorilli, dipendente del Comune di Casalgrasso, con inquadramento in Cat. D, Pos. Econ. D2, € 1.174,24 corrispondente a n. 99 ore di lavoro per l'incarico di collaborazione presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Bellino, svolto nel periodo dal 30.06.2014 al 28.09.2014;
- 2) Di imputare la somma di cui sopra all'intervento 1.01.02.01. Cap. 20 "Personale – Stipendi ed altri assegni" del Bilancio esercizio 2014 che presenta la sufficiente disponibilità;
- 3) Di trasmettere copia del presente atto di determinazione al responsabile del servizio finanziario per opportuna conoscenza e per i provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



BRUN Laura

*BRUN Laura*

### SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174.

Bellino, li 19.11.2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

BRUN Laura

*BRUN Laura*

### UFFICIO RAGIONERIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000.

Bellino, li 19.11.2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

GALLIAN Alfredo

*GALLIAN Alfredo*

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174.

Bellino, li 19.11.2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

GALLIAN Alfredo

*GALLIAN Alfredo*

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data 21 NOV. 2014 e per quindici giorni consecutivi.

Bellino, li 21 NOV. 2014



MESSO COMUNALE

MARTIN Bernardo

*MARTIN Bernardo*