



COMUNE DI BELLINO

PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 23

OGGETTO: PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO – TRIENNIO 2014/2016 – APPROVAZIONE.

L'anno duemilaquattordici addì **dieci** del mese di **marzo** con inizio seduta alle ore 16,20 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, risultano presenti - assenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto come dal seguente prospetto:

PRESENTI ASSENTI

1	MUNARI Mario	SINDACO	X	
2	CISCHINO Gianni	VICESINDACO	X	
3	GALLIAN Alfredo Marco	ASSESSORE	X	
	TOTALE		3	/

Ai sensi dell'art.97, comma 4 lett. a) del Decreto legislativo n. 267/2000 partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale FLESIA CAPORGNO Dr. Paolo che provvede alla redazione del presente verbale. Assume la presidenza il Sig. MUNARI Mario nella sua qualità di Sindaco.

Il Presidente riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la legge 24.12.2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008) all'art. 2, commi da 594 a 599, aveva imposto alle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di adottare piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

- il comma 595, in particolare, stabiliva l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui si dovesse assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità anche ai fini di una corretta e puntuale esecuzione dell'attività amministrativa e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.

- a tal fine venne predisposto dagli uffici comunali il piano triennale 2009/2011 relativo all'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione di beni e strutture;

- tale piano venne approvato dalla Giunta Comunale con DGC n. 17 del 30.03.2009 e successivamente modificato ed integrato con DGC n. 8 del 18.01.2010 e n. 7 del 22.02.2012 e aggiornato con determina con il Bilancio di previsione 2013;

- ritenuto di dover procedere, in questa sede, all'approvazione di un nuovo piano di razionalizzazione delle spese di gestione per il triennio 2014/2016, sempre rapportato alle ridotte dimensioni di questo Ente ed all'esiguità delle sue strutture;

Visto il piano in questione così come predisposto dai competenti uffici;

visto il D.Lgs 267 del 18.08.2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità

Dato atto che il Responsabile del Servizio ha espresso il proprio parere favorevole, in atti, di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 – 1° comma – del D.L.VO 267/2000 come sostituito dall'art. 3 c. 1 lettera b) del D.L. 10.12.2012 n. 174 convertito nella legge 7.12.12 n. 213;

Con voti unanimi e favorevoli espressi per alzata di mano

DELIBERA

1. di approvare, alla luce di quanto esposto in premessa e della normativa ivi richiamata, l'allegato piano di razionalizzazione delle spese di gestione nel

triennio 2014-2016 che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. di dare atto che, attuando le indicazioni indicate nel piano saranno mantenute, nel triennio, le economie e la razionalizzazione nelle spese di funzionamento;
3. di disporre, che il piano approvato in questa sede venga reso pubblico mediante pubblicazione sul sito informatico dell'Ente.

Dopodiché i medesimi componenti la Giunta Comunale, con separata ed unanime votazione, deliberano di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134 co. 4 del D.Lgs . 267/2000.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

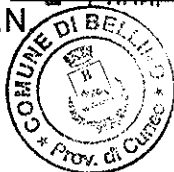
IL PRESIDENTE
F.to MUNARI Mario

Il Segretario Comunale
F.to Paolo FLESIA CAPORGNO

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del comune per quindici giorni consecutivi e cioè dal 21 MAR, 2014 al 05 APR, 2014
Opposizioni.....N.N.

reg.n. Il messo comunale



Il Segretario Comunale

Data 21 MAR, 2014

ESTREMI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il 31 MAR, 2014 ai sensi del D.Lgs 267/2000.

Data 31 MAR, 2014



Il Segretario Comunale

Per copia conforme all'originale rilasciata in carta libera per uso amministrativo.

li 21 MAR, 2014



Il Segretario Comunale
