



COMUNE DI BELLINO

PROVINCIA DI CUNEO

Indirizzo: Borgata Pleyne 12020 Bellino Codice fiscale – Partita IVA 00534820048
Tel 0175-95110 Fax 0175-956900 e-mail: comune.bellino@tiscali.it

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 93 DEL 12.11.2016

OGGETTO: INTEGRAZIONE SOFTWARE PER SERVIZIO COMUNALI –
PROGRAMMI SISCOM – SERVIZI DEMOGRAFICI - DETERMINAZIONI
– CIG ZCE1BFCD06.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 21.03.2016 immediatamente eseguibile, con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e l'aggiornamento al DUP 2016/2018;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 13.06.2014 avente ad oggetto "Individuazione aree delle posizioni organizzative e determinazione della retribuzione di posizione" e il successivo Decreto Sindacale n. 6 del 14.06.2014;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 30.04.2010 avente ad oggetto "Art. 22 comma 10 del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi. Provvedimenti";

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 21.03.2016 avente ad oggetto: "Attribuzioni di risorse ai responsabili dei Servizi – Esercizio 2016 - Provvedimenti";

Premesso che:

- L'Unione montana Valle Varaita si è fatta parte attiva per acquisire preventivo congiunto per integrazione software degli enti appartenenti alla stessa, ai fini di uniformità dei programmi, per attivare le gestioni associate conseguenti;
- Il preventivo aggiornato, personalizzato per questo Ente, è agli atti (prot. 1683 del 14.9.2016), e prevede l'implementazione software attraverso i programmi riguardanti: pubblicazione atti e provvedimenti sul sito, amministrazione trasparente, albo pretorio, scrivania digitale, ordinanze, contabilità, mandato informatico, fattura elettronica;
- L'adeguamento è necessitato: le modifiche al CAD comunque hanno procrastinato di pochi mesi l'obbligo di redazione digitale degli atti; la gestione associata imporrà programmi uniformi; è necessaria un'integrazione tra i vari programmi;
- La scelta di uniformare anche i programmi Demografici in ambito Siscom deriva principalmente da:
 - o Avere programmi uguali agli enti limitrofi in quanto dall'01.07.2017, a seguito di pensionamento di altro dipendente, presso il Comune di Bellino è rimasto un solo dipendente, che qualora dovesse essere sostituito (ferie, malattia, ecc) è necessario, che il personale di altri enti, sia in grado di lavorare (attualmente i programmi dei servizi demografici sono della ditta Halley);
 - o In vista dell'avvio nell'anno 2017 dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente, di adeguare e di eseguire le diverse fasi di pre-subentro, test, subentro e formazione all'utilizzo dell'ANPR, con i nuovi programmi;

Considerato che la spesa è prevista in 800,00 euro per l'anno 2017 e 700,00 euro per ciascuno degli anni 2018 e 2019, e che, pertanto, è inopportuno seguire procedure ordinarie, per:

- non appesantire le procedure in apporto al limitato importo della spesa;
- perseguire obiettivi di efficacia ed efficienza nell'azione amministrativa, oltre che di semplificazione del procedimento amministrativo;
- coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

Sotto il profilo dell'onere motivazionale richiesto per l'affidamento diretto dal d. lgs. N. 50/2016, va osservato che l'art. 3, comma 1, del d. lgs. N. 50/2016, definisce "strumenti di acquisto" gli strumenti di acquisizione che "non richiedono apertura del confronto competitivo", menzionando, tra questi, il mercato elettronico realizzato da centrale di committenza nel caso di acquisti *a catalogo*; dunque, anche secondo rilevante dottrina, si legittimerebbe l'OdA per tutta la fascia sotto soglia comunitaria; sotto il profilo dell'affidabilità, il soggetto che verrebbe individuato, attualmente già opera presso diversi enti in valle, e ne sono note le capacità;

Dato atto che si procede all'ordine tramite Mepa, con O.d.A.;

Attestata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 così come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174, costituito dalla sottoscrizione del presente atto, e da riferirsi quale conformità alla check list dei controlli successivi interni, diretti dal segretario comunale;

Acquisito il parere favorevole espresso sotto il profilo della regolarità contabile dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis soprarichiamato;

Richiamato il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli art. 183 e 184;

D E T E R M I N A

- 1) Di attribuire alla presente valenza di determina a contrattare per il servizio in oggetto indicato;
- 2) Di richiamare la premessa nonché l'allegato quanto ai presupposti motivazionali e al contenuto del servizio;
- 3) Di affidare a SISCOS spa, Cervere, partita IVA 01778000040, l'implementazione informatica di cui a preventivo rif. 3568/2016 nostro protocollo 2145 del 11.11.2016;
- 4) Di imputare la spesa complessiva di € 2.200,00 oltre IVA e quindi per complessivi € 2.684,00 al piano dei conti 1.03.02.19.000 Miss. 1 Tit. 1 Progr. 2 Cap. 81/2 "Spese uffici – servizi informatici e di telecomunicazioni" del Bilancio 2016/2018, esercizio 2017 per € 976,00, esercizio 2018 per € 854,00 e al Bilancio 2017/2019 esercizio 2019 per € 854,00;
- 5) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà:
 - Per € 976,00 nell'esercizio 2017
 - Per € 854,00 nell'esercizio 2018
 - Per € 854,00 nell'esercizio 2019
- 6) Di trasmettere copia del presente atto di determinazione al responsabile del servizio finanziario per opportuna conoscenza e per i provvedimenti di competenza.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

BRUN Laura

Brun Laura

UFFICIO RAGIONERIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000 e si dà atto della regolarità contabile.
Bellino, lì 12.11.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
GALLIAN Alfredo



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data 17 NOV 2016 e per quindici giorni consecutivi.

Bellino, lì 17 NOV 2016



IL MESSO COMUNALE