



COMUNE DI BELLINO

PROVINCIA DI CUNEO

Indirizzo: Borgata Pleyne 12020 Bellino Codice fiscale – Partita IVA 00534820048

Tel 0175-95110 Fax 0175-956900 e-mail:comune.bellino@tiscali.it

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 21 del 29.03.2014

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A COMPIERE LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE DIPENDENTE NEL PERIODO DAL 31.03.2014 AL 30.05.2014 PER GLI ADEMPIMENTI CONCERNENTI LE OPERAZIONI ELETTORALI RELATIVE ALLE ELEZIONI COMUNALI DEL 25 MAGGIO 2014.

IL SEGRETARIO COMUNALE

NELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE

Atteso che con decreto del Ministero dell'Interno in data 20.03.2014, è stata fissata per domenica 25.05.2014 la data dello svolgimento delle consultazioni per l'elezione diretta dei Sindaci e dei Consigli Comunali e, per domenica 08.06.2014, la data per l'eventuale turno di ballottaggio;

Richiamato il decreto del Prefetto di Cuneo n. 15298 del 28.03.2014 con il quale è stata fissata l'elezione di cui sopra;

Viste le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;

Viste le istruzioni emanate dal Ministero dell'Interno;

Visto l'art. 15 del D.L. 18.01.1993, n. 8 convertito con modificazioni, dalla legge 19.03.1993, n. 68, modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d), dalla L. n. 147/2013 (Legge di Stabilità 2014), il quale prevede che:

1. lo svolgimento del lavoro straordinario dei dipendenti comunali deve essere contenuto nel limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili per il periodo intercorrente dal 5° giorno antecedente la data delle consultazioni al 5° giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di 5 dipendenti;
2. il provvedimento autorizzativo allo svolgimento del lavoro straordinario dei dipendenti comunali deve essere disposto preventivamente all'effettivo svolgimento delle prestazioni e, pertanto, entro i limiti temporali di cui al precedente punto 1;
3. il rendiconto del lavoro straordinario elettorale effettivamente prestato dovrà essere presentato entro il termine di quattro mesi dalla data delle consultazioni;

Richiamata la determinazione n. 18 del 24.03.2014, con la quale è stato costituito il fondo per l'autorizzazione al personale dipendente a prestare lavoro straordinario nel corso del 2014, secondo la disciplina dell'art. 14 del CCNL 1/04/1999;

Visto l'art. 14, comma 2, del CCNL 1/04/1999, il quale prevede che il predetto "fondo" può essere incrementato con le disponibilità derivanti da specifiche disposizioni di legge connesse alla tutela di particolari attività ed in particolare di quelle elettorali;

Visto l'art. 39, comma 1, del CCNL 14/09/2000, il quale prevede che il lavoro straordinario prestato

in occasione di consultazioni elettorali o referendarie non concorre ai limiti di cui all'art. 14 del CCNL dell'1/04/1999;

Visto altresì il comma 2 del predetto articolo, il quale prevede che gli enti provvedono a calcolare ed acquisire le risorse finanziarie collegate allo straordinario per consultazioni elettorali o referendarie anche per il personale incaricato delle funzioni dell'area delle posizioni organizzative di cui all'art. 8 e ss. del CCNL del 31/03/1999 e che tali risorse vengono comunque erogate a detto personale in coerenza con la disciplina della retribuzione di risultato di cui all'art. 10 dello stesso CCNL, in aggiunta al relativo compenso, prescindendo dalla valutazione;

Considerata la necessità di autorizzare, come previsto dall'art. 15, comma 2, del D. L. n. 8/1993, convertito dalla L. n. 68/1993, e modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d), della L. n. 147/2013 (Legge di stabilità 2014), lo svolgimento del lavoro straordinario da parte del personale comunale coinvolto nelle attività connesse alle prossime consultazioni elettorali comunali, compreso il personale incaricato delle funzioni dell'area delle posizioni organizzative di cui all'art. 8 e ss. del CCNL 14/09/2000 sulla base della disciplina sopra richiamata;

Richiamati i recenti orientamenti applicativi ARAN in ordine al trattamento dei lavori straordinari svolto dalle P.O. e dai dipendenti non P.O., risultanti alle consultazioni elettorali;

Considerato che per le incombenze elettorali è necessario che nel periodo dal 31 marzo 2014 al 30 maggio 2014 vengano effettuate dal personale comunale prestazioni straordinarie per le seguenti incombenze:

1. Orario prolungato uffici per sottoscrizioni liste
2. Revisione liste elettorali
3. Predisposizione verbali
4. Avvisi residenti all'estero
5. Statistiche servizio elettorale
6. Coordinamento operazioni elettorali, controllo e verifica materiale elettorale
7. Predisposizione delibere della Giunta Comunale per propaganda elettorale
8. Montaggio e smontaggio tabelloni propaganda elettorale
9. Montaggio e smontaggio seggi
10. Pulizia e disinfezione locali
11. Notifiche
12. Servizio periodo votazioni
13. Predisposizione rendiconto
14. Liquidazione spese elettorali
15. Archiviazione.

Visto il CCNL del personale degli Enti Locali siglato in data 31/07/2009;

Atteso che si rende necessario autorizzare il personale di cui al prospetto allegato ad effettuare un numero di ore di straordinario feriale e festivo a fianco di ciascuno indicato al fine di garantire un ordinato e sollecito servizio per tutto il periodo elettorale per un importo presunto complessivo di € 1.205,33 a cui si aggiunge la spesa dei contributi previdenziali a carico dell'Ente di € 389,32 per un totale di € 1.594,66;

Precisato che le spese sostenute per tale adempimento saranno rimborsate dallo Stato;

Richiamati, infine, i vigenti Regolamenti di contabilità e di organizzazione degli Uffici e dei servizi;

Attestata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 così come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174;

Acquisito il parere favorevole espresso sotto il profilo della regolarità contabile dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis soprarichiamato;

Tutto quanto premesso,

DETERMINA

1. di autorizzare il personale dipendente, compresi gli incaricati delle funzioni dell'area delle posizioni organizzative di cui all'art. 8 e ss. del CCNL 14/09/2000, ad espletare lavoro straordinario in occasione delle consultazioni comunali del 25/05/2014, da svolgersi nel periodo dal 31/03/2014 (55° giorno antecedente la data delle consultazioni) al 30/05/2014 (5° giorno successivo la data delle consultazioni), come da allegato prospetto *(nel quale sono indicati i nominativi, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere)*, che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di dare atto che il lavoro straordinario prestato in occasione di consultazioni elettorali o referendarie concorre ai limiti di cui all'art. 14 del CCNL dell'1/04/1999 e che pertanto rientra nel fondo appositamente costituito per la corresponsione dei compensi relativi alle prestazioni di lavoro straordinario per l'anno 2014, di cui alla determinazione n. 18 del 24.03.2014;
3. di imputare la spesa di presunti € 660,33 oltre oneri previdenziali a carico Ente al cap. 12 "Spese per elezioni amministrative" del Bilancio 2014 di prossima approvazione;
4. di dare atto che le spese per il lavoro straordinario ed altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale, a carico dell'Ente, rientrano nel calcolo relativo al contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1, commi 557 e 562, L. n.296/2006 (circolare MEF n. 9/2008).



per il Segretario Comunale
IL SINDACO
MUNARI Mario

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174.

Bellino, li 29.03.2014



per il Segretario Comunale
IL SINDACO
MUNARI Mario

UFFICIO RAGIONERIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000.

Bellino, li 29.03.2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
GALLIAN Alfredo

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 29.03.2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
GALLIAN Alfredo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data 15 APR, 2014 e per quindici giorni consecutivi.

Bellino, li 15 APR, 2014



IL MESSO COMUNALE
MARTIN Bernardo

A handwritten signature in dark ink, appearing to be "MB", written over the printed name "MARTIN Bernardo".

COMUNE DI BELLINO

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 21 DEL 29.03.2014

AUTORIZZAZIONE AL LAVORO STRAORDINARIO PER LE ELEZIONI COMUNALI
DEL 25 MAGGIO 2014

PERIODO: 31 MARZO 2014 - 30 MAGGIO 2014

DOTAZIONE ORDINARIA DI PERSONALE DEL COMUNE N. 02

	NOMINATIVO	QUALIFICA	FUNZIONI DA ESPLETARE	ORARIO AUTORIZZATO			COMPENSO ORARIO			SPESA PREVENTIVATA
				feriali / diurno	festivo o notturno	festivo e notturno	feriali / diurno	festivo o notturno	festivo e notturno	
1	BRUN LAURA	C5	1,2,3,4,5,6,11,12,13		4	-	14,57553	16,47669	19,01156	65,91
	ISTRUTTORE SERVIZI DEMOGRAFICI									
2	MARTIN BERNARDO	C5	1,6,7,8,9,10,11	34	6	-	14,57553	16,47669	19,01156	594,43
	MESSO GUARDIA CANTONIERE									
	TOTALE			34	10					660,33
										56,13
										157,16
										873,62

PER IL SEGRETARIO COMUNALE

Il Sindaco

MUNARI Mario

