



COMUNE DI BELLINO

PROVINCIA DI CUNEO

Indirizzo: Borgata Pleyne 12020 Bellino Codice fiscale – Partita IVA 00534820048
Tel 0175-95110 Fax 0175-956900 e-mail:comune.bellino@tiscali.it

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 09 DEL 25.01.2016

OGGETTO: CONTRATTO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE SOFTWARE GISMASTER E AGGIORNAMENTO CARTOGRAFIA CATASTALE – ANNI 2016 – 2017 - 2018 – CIG ZEE182D7AF

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Ministero dell'interno del 28.10.2015 con il quale è stato differito al 31/03/2016 il termine per la deliberazione dei bilanci di previsione esercizio 2016;

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 12 del 10.04.2015 immediatamente eseguibile, con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione esercizio 2015, il Bilancio Pluriennale 2015/2017 e la Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 13.06.2014 avente ad oggetto "Individuazione aree delle posizioni organizzative e determinazione della retribuzione di posizione" e il successivo Decreto Sindacale n. 6 del 14.06.2014;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 30.04.2010 avente ad oggetto "Art. 22 comma 10 del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi. Provvedimenti";

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 10.04.2015 avente ad oggetto: "Attribuzioni di risorse ai responsabili dei Servizi - Provvedimenti";

Considerato che il Comune di Bellino dispone di un programma denominato GisMaster inerente il catasto e il piano regolatore, e che è necessario che gli stessi siano sempre aggiornati;

Dato atto che l'acquisto avverrà tramite l'utilizzo del mercato elettronico ai sensi dell'art. 328 del reg. DPR 207/2010 con la modalità ODA (Ordine diretto di acquisto) sul sito www.acquistinretepa.it dove si sono individuate le caratteristiche del servizio;

Individuata la Ditta Technical Design s.r.l. di Cuneo, Via San Giovanni Bosco 7/p, che ha in licenza d'uso il contratto di assistenza sulle procedure GisMaster installate ed operative presso l'Ufficio Tecnico Comunale, e ritenuto congruo il preventivo dando atto che la somma di € 500,00 oltre IVA, verrà mantenuta fissa e invariabile per il triennio 2016-2018;

Richiamata la proposta di contratto della Ditta Technical Design s.r.l. di Cuneo, Via San Giovanni Bosco 7/D, con la quale viene richiesto un compenso di €. 190,00 oltre IVA per canone annuale assistenza e manutenzione software (catasto e piano regolatore) ed €. 310,00 oltre IVA per servizio di aggiornamento annuale della cartografia catastale, e quindi per complessivi €. 500,00 oltre IVA, importo fisso e invariabile per il triennio 2016-2018;

Attestata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 così come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174;

Acquisito il parere favorevole espresso sotto il profilo della regolarità contabile dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis soprarichiamato;

Visto l'art. 183 del D.lgs 267/2000

DETERMINA

- 1) di affidare a alla ditta Technical Design s.r.l. di Cuneo, Via San Giovanni Bosco 7/p, il servizio di assistenza tecnica e manutenzione del software Gis Master installati presso l'Ufficio Tecnico Comunale, comprensivo del servizio di aggiornamento annuale della cartografia catastale per il triennio 2016-2018, al costo annuo complessivo di euro 500,00 oltre I.V.A. come da ordine n. 2705349 effettuato sul MEPA;
- 2) di impegnare e imputare, ai sensi del disposto del soprarichiamato art. 183 del D.Lgs. 267/2000, l'onere conseguente di € 610,00 al codice 0102103 cap. 81/2 denominato "Spese Uffici – Servizi informatici e di telecomunicazioni" del Bilancio 2016-2018 in corso di predisposizione, annualità 2016-2017-2018;
- 3) Di trasmettere copia del presente atto di determinazione al responsabile del servizio finanziario per opportuna conoscenza e per i provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BRUN Laura

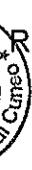


Laura Brun

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174.

Bellino, li 25.01.2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BRUN Laura

Laura Brun

UFFICIO RAGIONERIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000.

Bellino, li 25.01.2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
GALLIAN Alfredo

Alfredo Gallian

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174.

Bellino, li 25.01.2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
GALLIAN Alfredo

Alfredo Gallian

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data 10 FEB. 2016 e per quindici giorni consecutivi.

Bellino, li 10 FEB. 2016



MESSO COMUNALE
MARTIN Bernardo

Bernardo Martin