



# COMUNE DI BELLINO

## PROVINCIA DI CUNEO

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.71

#### OGGETTO:

**ART. 58 D.L. 112/2008 - RICOGNIZIONE BENI SUSCETTIBILI DI VALORIZZAZIONE O DISMISSIONE - PROVVEDIMENTI.**

L'anno duemilaventuno addì ventisei del mese di novembre alle ore venti e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, risultano presenti - assenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto come dal seguente prospetto:

Cognome e Nome	Presente
1. MUNARI Mario - Sindaco	Si
2. BORGNA Valter Giovanni - Vice Sindaco	Si
3. ROUX Davide Giuseppe - Assessore	Si
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Ai sensi dell'art.97, comma 4 lett. a) del Decreto legislativo n. 267/2000 partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale MANFREDI Mariagrazia che provvede alla redazione del presente verbale. Assume la presidenza il Sig. MUNARI Mario nella sua qualità di Sindaco.

Il Presidente riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

**Permanendo la grave emergenza sanitaria determinata dall'epidemia COVID-19 la Giunta Comunale di Bellino si riunisce nella Sala consiliare, posta al 1° piano della Sede Municipale, osservando tutte le prescrizioni normative in materia sia di utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI: mascherine) che di distanziamento sociale.**

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- ✓ il D.L. 25/06/2008 n. 112 convertito nella L. 06/08/2008 n. 133, avente ad oggetto: "Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, province, Comuni e altri enti locali" prevede, all'art. 58, che per procedere al riordino, alla gestione ed alla valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, province, comuni ed altri enti locali, ciascun ente, con provvedimento dell'organo di governo, deve individuare, redigendo apposito elenco, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, per poi predisporre il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione previa approvazione da parte del Consiglio Comunale;
- ✓ il cardine della procedura di valorizzazione è rappresentato dalla fase ricognitoria dei beni immobili, fabbricati e terreni suscettibili di valorizzazione o dismissione così come desunti dalla documentazione esistente negli archivi e negli uffici e riepilogata nell'inventario dell'Ente;
- ✓ la seconda fase rappresentata dall'inserimento degli immobili oggetto di ricognizione, nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, dispone espressamente la destinazione urbanistica dei singoli beni e costituisce variante allo strumento urbanistico generale oltre a comportare una serie di altre conseguenze in linea con la volontà del legislatore di incentivare la cessione degli immobili non strategici degli Enti;
- ✓ la variante di che trattasi, in quanto relativa a singoli immobili, non necessita di verifiche di conformità agli eventuali atti di pianificazione sovraordinata di competenza delle province e delle regioni. La verifica di conformità è comunque richiesta e deve essere effettuata entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di ricevimento della richiesta, nei casi di varianti relative a terreni classificati come agricoli dallo strumento urbanistico generale vigente ovvero nei casi che comportano variazioni volumetriche superiori al 10% dei volumi previsti dal medesimo strumento urbanistico vigente;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'operazione di ricognizione ed esaminato in proposito l'elenco predisposto dai competenti uffici nel quale sono stati inclusi, così come desunti dall'inventario, gli immobili (terreni e fabbricati) di proprietà di questo Ente, non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali e, pertanto, suscettibili di valorizzazione e/o di dismissione, che alla data attuale questo organo di governo intende proporre al Consiglio;

Richiamato il vigente Regolamento comunale di contabilità e lo Statuto comunale;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi sotto il profilo della regolarità tecnica e sotto quello della regolarità contabile dai responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 come sostituito dall'art. 3 co. 1 lett. b) del D.L. 10.10.2012 n. 174 conv. nella L. 07.12.2012 n. 213;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese;

### DELIBERA

1. di dare atto che si è proceduto, ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 58 del D.L. 25/06/2008 n. 112 convertito nella L. 06/08/2008 N. 133, alla

ricognizione dei singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, e suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione come risulta dal prospetto agli atti di questa Giunta;

2. di dare atto che le risultanze della ricognizione sono negative;
3. di trasmettere la presente all'organo consiliare affinché ne prenda atto in sede di approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2022/2024 e di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
4. di dare atto che, non procedendo il Consiglio Comunale all'approvazione del Piano in oggetto stante l'esito negativo dell'attività ricognitoria posta in essere dal presente Consesso, tale comportamento è da intendersi come esplicita volontà di non procedere ad alcuna alienazione e/o valorizzazione di beni del proprio patrimonio.

**DOPODICHE'** i medesimi componenti la Giunta Comunale con separata ad unanime votazione deliberano di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 per il prosieguo degli adempimenti connessi all'approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022/2024 il cui schema è posto in approvazione al punto 11) dell'ordine del giorno dell'odierna seduta.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to: MUNARI Mario

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: MANFREDI Mariagrazia

---

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 23/12/2021 al 07/01/2022 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Lì 23/12/2021

Il Segretario Comunale  
F.to: MANFREDI Mariagrazia

---

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, 23/12/2021

Il Segretario Comunale  
MANFREDI Mariagrazia

### ESTREMI DI ESECUTIVITA'

**DELIBERAZIONE DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA \_\_\_\_\_**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio digitale del Comune ed è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, c. 3 del D.Lgs. 267/2000 in quanto trascorso il decimo giorno dalla pubblicazione.

Lì \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to: MANFREDI Mariagrazia

---